



Certificate N. 0026
ISO 9001
OHSAS 18001

SISTEMA AMBIENTE S.P.A.

Prot. n° 8732 del 4/6/2018

REGOLAMENTO

**PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI
APPALTO**

DI

LAVORI SERVIZI E FORNITURE

DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A € 40.000,00

OLTRE IVA

(approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione

n. 59 dell'11 Maggio 2018)



Certificate N. 0026
ISO 9001
OHSAS 18001

Art. 1 - Oggetto

1.1 Il presente regolamento disciplina l'affidamento dei contratti di **appalto** di lavori, servizi o forniture di importo **pari o superiore a euro 40.000,00 (quarantamila/00) al netto dell'Iva.**

1.2 I contratti di appalto di cui al presente regolamento sono affidati in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 18.4.2016, n. 50 e s.m.i.

Art. 2 – Presupposti per procedere all'affidamento

2.1. Il **Direttore Generale**, di sua iniziativa ovvero sulla base delle richieste provenienti dai responsabili degli Uffici di Sistema Ambiente S.p.A., per l'affidamento in appalto o concessione di lavori, servizi o forniture di importo pari o superiore a euro 40.000,00 (quarantamila/00) al netto dell'Iva, propone al **Consiglio di Amministrazione** l'avvio del procedimento.

2.2 Detta proposta è corredata dalla “*Scheda*” allegata in *fac simile* al presente Regolamento.

Art. 3 – Delibera a contrarre

3.1 Il **Consiglio di Amministrazione**, nello svolgimento della funzione di indirizzo e controllo economico e finanziario, laddove ritenga sussistano i presupposti per procedere, adotta la **Delibera a contrarre** ex art. 32, comma 2, I periodo, D.Lgs 50/2016 e s.m.i avviando il procedimento di evidenza pubblica finalizzato all'individuazione del soggetto contraente.

3.2 Con la Delibera di cui al precedente comma, il Consiglio di Amministrazione individua gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

3.3 Laddove i lavori, servizi o forniture oggetto di proposta di cui al comma 1 comportino un impegno di spesa non previsto negli atti di programmazione generale, la relativa delibera del Consiglio di Amministrazione dà atto anche delle comprovate e sopravvenute esigenze che ne impongono comunque l'acquisizione.

Art. 4 - Compiti del R.U.P

Il Responsabile unico del procedimento predispone ed adotta gli atti di gara, coordina e controlla l'attività di verifica della documentazione amministrativa affidata all'Ufficio Gare, adotta gli eventuali provvedimenti di esclusione, effettua la verifica di congruità delle offerte e adotta la *Proposta di aggiudicazione*.

Art. 5 - La Commissione giudicatrice

5.1 La **Commissione giudicatrice**, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è composta di **tre** membri ed è nominata dal Consiglio di Amministrazione ovvero dall'Amministratore delegato nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs 50/2016 s.m.i.



Certificate N. 0026
ISO 9001
OHSAS 18001

5.2 Nelle more della operatività dell'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici ai sensi dell'art. 78 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., **in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 o per i lavori di importo inferiore a un milione di euro**, il Presidente della società ovvero il Consiglio di Amministrazione o l'Amministratore Delegato nominano il Presidente della Commissione giudicatrice tra professionisti esterni alla società, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, fissandone il relativo compenso. Gli altri due membri sono nominati tra gli esperti interni alla società.

5.3 Nelle more della operatività dell'Albo Nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici ai sensi dell'art. 78 D.Lgs 50/2016 e s.m.i., **in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 o per i lavori di importo pari o superiore a un milione di euro**, il Presidente della società ovvero Consiglio di Amministrazione o l'Amministratore Delegato nominano il Presidente e i due membri della Commissione tra professionisti esterni alla società, esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, fissandone i relativi compensi.

Art. 6 – Aggiudicazione definitiva

A conclusione del procedimento di evidenza pubblica, il **Consiglio di Amministrazione**, ai sensi degli articoli 32, comma 5 e 33, comma 1, D.Lgs 50/2016 e s.m.i., previa verifica della *Proposta di aggiudicazione*, adotta il provvedimento di **aggiudicazione definitiva**.



Certificate N. 0026
ISO 9001
OHSAS 18001

SCHEMA
del
DIRETTORE GENERALE

TIPOLOGIA DEL CONTRATTO	<i>es. appalto di lavori</i>
OGGETTO DEL CONTRATTO	<i>es. lavori di ...</i>
IMPORTO A BASE DI GARA	<i>es. euro.....</i>
PREVISIONE DELLA SPESA IN ATTI DI PROGRAMMAZIONE GENERALE (in presenza di spese non previste in atti di programmazione generale, rappresentazione delle sopravvenute esigenze che ne impongono comunque l'acquisizione)	<i>es. sì</i> <i>es. no. Sopravvenute esigenze che impongono comunque l'acquisizione (eventualmente segnalate dall'Ufficio proponente)</i>
PROCEDURA DI GARA	<i>es. procedura aperta</i>
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	<i>es. offerta economicamente più vantaggiosa</i>
TEMPISTICHE PREVISTE PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO	<i>es. 3 mesi</i>